



Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение
высшего образования

**«Российский государственный
профессионально-педагогический
университет»
(РГППУ)**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГАОУ ВО «РГППУ»

Е.М. Дорожкин
«22» января 2019г.



ОБЪЯВЛЕНИЕ

г. Екатеринбург

О проведении конкурса на замещение должностей научных работников

Место проведения конкурса:	620012, г. Екатеринбург, ул. Машиностроителей, 11
Дата проведения конкурса:	29.01.2019 дата
Дата окончания приема заявок для участия в конкурсе:	09.01.2019 дата

Должность: Начальник отдела научно-исследовательской
работы
наименование должности в соответствии со штатным расписанием

Отрасль науки: 10.00.00 Филологические науки
шифр наименование

Квалификационные требования к должности, критерии оценки:

Высшее образование (по программе специалиста или магистратуры), наличие ученой степени доктора наук или кандидата наук, опыт научной и организаторской работы не менее 5 лет.

образование, стаж работы; наличие ученой степени

Наличие в списке опубликованных работ не менее 3 статей в индексируемых журналах, из которых за последние 5 лет – не менее 2 работ по направлению научных исследований.

наличие публикаций, авторских свидетельств; Российский индекс научного цитирования; результаты интеллектуальной деятельности (РИД), и пр.

Перечень количественных показателей результативности труда научных работников:

№ п/п	Количественный показатель результативности труда научных работников	Единица измерения	Комментарий
1	Число публикаций, индексируемых в международных информационно-аналитических системах цитирования	шт.	Учитываются публикации за последние 5 лет, индексируемые в системах научного цитирования Web of Science и (или) Scopus. Показателями качества публикаций может являться цитируемость публикаций и импакт-фактор журналов, в которых опубликованы работы. Подтверждающим документом являются выходные данные публикации или ссылка на страницу сайта издательства (журнала), содержащую информацию о публикации.
2	Число публикаций в журналах, включенных в перечень	шт.	Учитываются публикации за последние 5 лет. Подтверждающим документом являются

	рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (список ВАК)		выходные данные публикации или ссылка на страницу сайта журнала, содержащую информацию о публикации.
3	Число публикаций в журналах, индексируемых в системе научного цитирования РИНЦ	шт.	Учитываются публикации за последние 5 лет. Подтверждающим документом являются выходные данные публикации или ссылка на страницу сайта журнала, содержащую информацию о публикации.
4	Издание монографии	шт.	Учитываются монографии при наличии кода ISBN, изданные тиражом – не менее 300 экз. Подтверждающим документом являются выходные данные монографии.
5	Руководство научными исследованиями в рамках российских и международных программ (грантов), российских и международных контрактов (договоров, соглашений)	шт.	Учитывается количество исследований, выполненных в рамках российских и международных программ (грантов), российских и международных контрактов (договоров, соглашений) за последние 5 лет. Подтверждающим документом является копия соглашения или иная информация, подтверждающая руководство.
6	Участие в научных исследованиях в рамках российских и международных программ (грантов), российских и международных контрактов (договоров, соглашений)	шт.	Учитывается количество исследований по российским и международным программам (грантам), российским и международным контрактам (договорам, соглашениям) в которых работник принял участие в качестве исполнителя за последние 5 лет. Подтверждающим документом является копия соглашения или иная информация, подтверждающая участие.
7	Участие в российских и международных научных мероприятиях	шт.	Учитываются мероприятия (конференции, симпозиумы, форумы, конгрессы), на которых работник очно представлял доклад за последние 5 лет. Подтверждающим документом является копия программы конференции, сертификата, диплома и т.п., ссылка на страницу сайта конференции, содержащую необходимую информацию.
8	Организация и проведение международных и всероссийских научных мероприятий	шт.	Учитываются мероприятия (конференции, симпозиумы, форумы, конгрессы), организованные претендентом за последние 5 лет. Подтверждающим документом является приказ об утверждении организационного комитета мероприятия.
9.	Участие в организации и проведении международных и всероссийских научных мероприятий	шт.	Учитывается участие в оргкомитетах, программных комитетах международных и всероссийских научных конференций, симпозиумов, форумов, конгрессов за последние 5 лет. Подтверждающим документом является приказ об утверждении организационного комитета мероприятия.

Условия трудового договора:

Срочный трудовой договор сроком на 3 года

срок трудового договора

Полная занятость на 1 ставку, должностной оклад – 10525 рублей, стимулирующая выплата – 10425 рублей (заработная плата начисляется и выплачивается два раза в месяц 4 и 19 числа каждого месяца путем перечисления на карточный счет)

тип занятости; должностной оклад, возможный размер стимулирующих выплат, условия их получения и др.

1. Осуществлять руководство научными исследованиями по отдельным проблемам (темам, заданиям) науки и техники или проводить научные исследования в качестве

исполнителя наиболее сложных и ответственных работ в рамках российских и международных программ (грантов), российских и международных контрактов (договоров, соглашений).

2. Публиковать научные статьи в научных изданиях, индексируемых в системе научного цитирования Web of Science и (или) Scopus.

3. Публиковать научные статьи в журналах, включенных в перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (список ВАК).

4. Публиковать научные статьи в журналах, индексируемых в системе научного цитирования РИНЦ.

5. Издавать монографии при наличии кода ISBN, тиражом – не менее 300 экз.

6. Принимать участие в работе на проводимых в РФ международных, всероссийских научных конференциях, симпозиумах, форумах, конгрессах.

7. Осуществлять планирование, организацию и контроль научно-исследовательской деятельности филиала и отдела научно-исследовательской работы.

8. Осуществлять контроль за выполнением показателей эффективности научно-исследовательской деятельности филиала.

9. Осуществлять взаимодействие с органами власти, образовательными организациями, учреждениями и предприятиями по вопросам реализации совместных научно-исследовательских проектов, в том числе с привлечением иностранных граждан и иностранных юридических лиц.

10. Организовывать работу по патентованию и лицензированию результатов интеллектуальной деятельности.

11. Организовывать и проводить международные и всероссийские научные конференции, симпозиумы, форумы, конгрессы на базе филиала. Оказывать помощь заведующим кафедрами в организации и проведении научных мероприятий.

трудоустройство

Полный социальный пакет в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и коллективным договором

социальные гарантии

Филиал РГППУ в г. Нижнем Тагиле по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Красногвардейская, 57.

место работы

Директор



Л.Е. Егорова